

STRATEGIE ACHIZITII 2025

PAAP 2025

COMUNA BLAGESTI

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA BLAGESTI

Nr. 2762 /20 .03.2025

APROB
PRIMAR
LAURENTIU MUNTEANU



Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2025
COMUNA BLAGESTI

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art. 11. alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice *„Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante ”.*

Potrivit dispozițiilor art. 11. alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Blagești prin Compartimentul Achizitii Publice si Proiecte cu Finantare Nerambursabila, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de pe parcursul anului bugetar 2025.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Comunei Blagești se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aproba conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor si completărilor in prezenta Strategie este condiționata de identificarea surselor de finanțare.

Compartimentul Achizitii Publice si Proiecte cu Finantare Nerambursabila a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

- nevoile identificate la nivelul Comuna Blagești ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție, așa cum rezulta acestea din solicitările transmise de toate compartimentele de specialitate din Comuna Blagești.
- valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi.

- capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate
- resursele existente la nivel de primarie si, dupa caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achizitii publice.

In cadrul Strategiei anuale de achiziție publica la nivelul Comunei Blagesti se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile publice directe**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivelul Comunei Blagesti.

2. Etapele procesului de achiziție publica care vor fi parcurse în anul 2025

Atribuirea unui contract de achiziție publica /acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează in mai multe etape.

Comuna Blagesti in calitate de autoritate contractanta, prin Compartimentul Achizitii Publice trebuie să se documenteze si să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publica trei etape distincte:

- etapa de planificare /pregătire, inclusiv consultarea pieței
- etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/ acordului - cadru
- etapa post atribuire contract/acord-cadru. respectiv executarea si monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publica

Se initiaza prin identificarea necesitațiilor si elaborarea referatelor de necesitate și se incheie cu aprobarea de către ordonatorul de credite a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimata egala sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si este obiect de evaluare in condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractuitului de achiziție publica /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Prin intermediul strategiei de contractare, conform art. 9 alin.(3) din HG 395/2016 se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor in legătura cu :

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, si resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publica, pe de alta parte

- procedura de atribuire aleasa, precum si modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publica asociate, daca este cazul;
- tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia
- mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neindeplinirea sau îndeplinirea defectuoasa a obligațiilor contractuale;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum si orice alte elemente legate de obținerea de beneficii si/sau îndeplinirea obiectivelor
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire in situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si, dupa caz, decizia de a reduce termenele in condițiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizați.
- obiectivul din strategia locala/regionala/nationala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, daca este cazul ;
- orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractate.

Etapa de organizare a procedurii si atribuire a contractului/acord-cadru incepe prin transmiterea documentației de atribuire in SEAP si se finalizează odată cu intrarea in vigoare a contractului de achiziție publica /acord cadru.

Având in vedere dispozițiile legale in materia achizițiilor publice, se va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări :

- respectiv cu resursele profesionale proprii,
- resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente.

3. Programul anual al achizițiilor publice

In cadrul Strategiei anuale de achizitie publica, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora **Programul anual al achizitiilor publice**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie publica la nivel de autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor de achizitie si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala/regionala/nationala, acolo unde este aplicabil. **Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2025** la nivelul Comunei Blagesti se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate si cuprinde totalitatea contractelor ce achiziție publica/acord-cadru pe care primaria intenționează sa le atribue in decursul anului 2025.

La elaborarea **Programului anual al achizițiilor publice** pentru anul 2025 s-a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări.
- gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor compartimentelor de specialitate;
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi utilizate.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul Comunei Blagești, **Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.**

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Blagești este prevăzut în ANEXĂ la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la :

- obiectul contractului de achiziție publică/acord cadru ;
- codul vocabularului comun al achizițiilor publice(CPV) ;
- valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA, stabilită în baza estimărilor compartimentelor de specialitate;
- sursa de finanțare;
- procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție
- data estimată pentru inițierea procedurii;
- data estimată pentru atribuirea contractului;
- modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

Dupa aprobarea Bugetului local pe anul 2025 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2025 al Comunei Blagești și în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, prin grija Compartimentul Achiziții Publice, se va publica Programul anual al achizițiilor publice în SEAP și pe pagina de internet al instituției www.primariablagesti.ro, extrase din acesta, precum și orice modificări asupra acestora, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase care se referă la :

- contractele/acordurile – cadru de produse și/sau servicii a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- Contractele/acordurile-cadru de lucrări a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016.

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea in SEAP a extraselor din Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2025 al primariei, precum si a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se refera la contractele/acordurile-cadru de produse si/sau servicii a căror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevăzute la art. 7 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data modificărilor.

Având in vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia *"prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante si a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție si monitorizarea implementării contractului, precum si prevenirea diminuarea riscurilor in achiziții publice"*. Compartimentul Achizitii Publice va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al Comunei Blagești in vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba in legătura cu prezenta strategie, in termen de cel 15 zile de la data intrării lor in vigoare, sau in termenul precizat in mod expres in actele normative ce se vor elabora/aproba.

4. Sistemul de control intern

Având in vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca document de politica interna, sistemul propriu de control intern trebuie sa acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției pana la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate in funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având in vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectiva a procesului de achiziții publice controlul intern va trebui sa includă cel puțin următoarele faze:

- pregătirea achizițiilor,
- redactarea documentației de atribuire,
- desfășurarea procedurii de atribuire,
- implementarea contractului.

Sistemul de control intern trebuie sa includă următoarele principii:

- Separarea atribuțiilor, cel puțin intre funcțiile operaționale si funcțiile financiare/de plata a persoanelor responsabile cu achizițiile publice si compartimentele tehnice si

economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea cu personal, respectiv de resursele profesionale proprii.

- „Principiul celor 4 ochi” care implica împărțirea clara a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

5. Excepții

Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care Comuna Blăgești va implementa în cursul anului 2025, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, se va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proportionalitatea, asumarea răspunderii.

Comuna Blăgești va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

6. Prevederi finale și tranzitorii

Comuna Blăgești prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2025.

Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2025 se va aproba prin act administrativ și se va modifica conform art.11 alin.(4) și (5) din HG 395/2016 pentru aprobarea

Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 și va fi publică pe pagina de internet www.primariablagesti.ro.

ACHIZITII PUBLICE

CORBU ARTHUR ALEXANDRU

A handwritten signature in blue ink, consisting of a long horizontal stroke with a small loop at the end and a short vertical stroke below it.

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2025
COMUNA BLAGESTI



Nr.crt	Tipul si obiectul contractului de Achizitie publica/acordului cadru	Cod CPV	Valoare		Sursa de finantare	Procedura stabilita/instrum ente specifice pentru derularea procedurii de achizitie publica	Data(luna) estimata pentru initierea procedurii (achizitiei)	Data(luna)esti mata pentru finalizarea procedurii, Atribuirea contractului/ac ordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de achizitie		Compai Persoar respons aplicare procedi atribuir
			estimata a contractului de achizitie publica/acordul ui cadru	Lei fara TVA						Online/offline	
1.	REABILITAREA, DOTAREA SI SCHIMBAREA DENUMIRII SI DESTINATIEI DIN CENTRU DE ZI IN CENTRU COMUNITAR INTEGRAT, SAT VALEA LUI ION, COMUNA BLAGESTI, JUDETUL BACAU	45215140-0 Lucrari de constructii de unitati spitalecsti 45215200-9, Lucrari de cladiri pentru servicii sociale 33100000-1 Echipamente medicale 51410000-9 Servicii de instalare echipament medical	939.507,78		PNRR	Licitatie deschisa pe loturi	August 2025	4 luni de la momentul publicarii anuntului de participare	Online		CAP Bia, Corbu A Alexand

Contracte de lucrari

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE
CONSILIER SUPERIOR
CORBU ARTHUR ALEXANDRU

Anexa LA PAAP 2025_NR. 2763/20.03.2025_Achizitii directe/proceduri proprii/utilitati/exceptii

Nr.c rt.	Obiectul achizitiei directe	Cod CPV	Sursa de finantare	Data (luna) estimata pentru initiere	Dupa (luna) estimata pentru finalizare	Compartiment(persoana) responsabila cu derularea achizitiei	
			Lei/fara TVA				
1.	Papetarie si alte articole de birou	30192700-8 papetarie; 30193100-9 tavite sau organizatoare de birou; 39292400-9 instrumente de scris	15.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
2.	Hartie	30197643-5 hartie pentru fotocopitoare	7000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
3.	Cartuse de toner si consumabile	30125110-5 Toner pentru imprimante/faxuri; 30125000-1 Piese si accesorii pentru fotocopitoare	5000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
4.	Produse de curatenie	39831240-0 produse de curatenie	1200,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
5.	Carburant pt. Autoturisme, utilaje si alte echipamente(ex. Scoli, gradinite)	09100000-0 Combustibili	63.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
6.	Lemne de foc pt. Sediu primarie si IP subordonate(ex. Scoli, gradinite)	03413000-8 Lemne de foc	150.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
7.	Produse de intretinere a automobilelor aparținand Primariei Blagești	39831500-1 Produse de caratut pentru automobile	2000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
8.	Anvelope pentru automobile, utilaje si autoturisme aparținand UAT Comuna Blagești	34351100-3 Pneuri pentru autovehicule	6.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
9.	Articole si accesorii electrice	31680000-6 Articole si accesorii electrice	1000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru)
			500,00		dupa aprobarea BL si PAAP,	1 luna de la momentul	CAP (Corbu Arthur)

10.	Articole si accesorii sanitare	44411000-4 articole sanitare		Buget Local	sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	aprobarii documentului justificativ	Alexandru
11.	Feronerie	44316510-6, Feronerie	500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
12.	Echpament de birotica	42964000-1, Echipament de birotica; 30233100-2, Unitati de memorie; 31154000-0 surse de alimentare electrica (UPS); 32413100-2 router retea; 31213300-5 cabina distribuite cabluri(rack0; 32340000-6 microfoane si difuzaare	2500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
13.	Computere de birou	30213300-8, Computer de birou	10.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
14.	Sisteme si dispozitive de supraveghere s de securitate/Echpament video(sisteme si camere video)	32323300-6 echipament video; 35120000-1 Sisteme si dispozitive de supraveghere si securitate	10.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
15.	Sisteme si dispozitive stingere incendii	35111000-5 Echipament de stingere incendii	5000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
16.	Rafturi de erhivare, fisele metalice	39131100-0Detajere de arhivare	500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
17.	Stampile cu text	30192153-6 stampile cu text	1500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
18.	Tokene USB	30191140-7 Accesorii de identificare personala	1000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
19.	Produse informative si de promovare	39299100-0, Produse informative si de promovare	2300,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
20.	Registre, registre contabile, clasoare, formulare si ale articole imprimate de papetarie din hartie sau carton	22800000-8, Registre, registre contabile, clasoare, formulare si ale articole imprimate de papetarie din hartie sau carton	3000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
21.	Aranjamente florale	03121210-0, Aranjamente		Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP,	1 luna de la momentul	CAP (Corbu Arthur

		florale	4000,00		sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	aprobarii documentului justificativ	Alexandru
22.	Materiale de constructii	4411000-4, Materiale de constructii	100.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
23.	Recipienti colectare deseuri	34926480-6 Containere si pubele de deseuri	2500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
24.	Centrale termice	39715210-2, Echipamente de incalzire centrala	42000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
25.	Licente diverse	48219000-6, Diverse pachete software pentru retele	5000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
26.	Diverse formulare tipizate	22458000-5, Imprimare la comanda	3500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
27.	HDD de capacitate mare	30233132-5, Unitati de hard disk	500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
28.	Piatra de rau concasata pt. Drumuri nemodernizate	14212310-6, Balast	100.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru

Servicii

1.	Servicii de internet si date	72400000-4, Servicii de inernet	120.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
2.	Servicii de dezinfectie, deratizare si dezinsectie	90921000-9, Servicii de dezinfectie si dezinsectie; 90923000-3, Servicii de deratizare	7000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
3.	Servicii de intretinere si revizii centrale, verificare supape de siguranta, cazane presiune, instalatii gaze, curatare cosuri de fum	50720000-8, Servicii de reparare si intretinere centrale termice; 45259300-0, Reparare si intretinere centrale termice	1700,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru

4.	Sistem de mentenanță sistem informatic și echipamente IT	72600000-6, servicii de asistență și de consultanță informatică	17.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
5.	Servicii de actualizare program legislativ	72540000-2, servicii de actualizare informatica	2000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
6.	Servicii de reparare și intretinere a echipamentelor de stingere a incendiilor	50413200-5, servicii de reparare și intretinere a echipamentelor de stingere a incendiilor.	2500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
7.	Servicii de expertiza tehnica	71319000-7, servicii de3 expertiza	20.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
8.	Servicii de asigurare auto	66516100-1 Servicii de asigurare de raspundere civila auto; 65144110-0, Servicii de asigurare a autovehiculelor.	10.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
9.	Servicii de expertiza in domeniul constructiilor	71310000-4, Servicii de consultanta in domeniul ingineriei și constructiilor	15.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
10.	Servicii de expertiza pentru imbunatatiri funciare	73000000-2 Servicii de cercetare și de dezvoltare și servicii conexe de consultanta	25.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
11.	Servicii de expertiza privind securitatea la incendiu	73000000-2 Servicii de cercetare și de dezvoltare și servicii conexe de consultanta	15.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
12.	Servicii de expertiza privind instalatiile aferente cladirilor	71500000-3, Servicii privind constructiile	14.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
13.	Servicii de expertiza privind instalatiile electrice aferente cladirilor	71500000-3, Servicii privind constructiile	8500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
14.	Servicii de dirigentie santier: - proiectul "REABILITARE SI SCHIMBARE DESTINATIE DIN CENTRU DE ZII IN CENTRU COMUNITAR INTEGRAT SAT VALEA LUI ION, COMUNA BLAGESTI, JUDETUL BACAU"	71520000-9, Servicii de supraveghere a lucrarilor	25.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
15.	Servicii de elaborare certificate de performanta	71314300-5, Servicii de	8000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP,	1 luna de la momentul	CAP (Corbu Arthur

	energetica proiectul "REABILITARE SI SCHIMBARE DESTINATIE DIN CENTRU DE ZI IN CENTRU COMUNITAR INTEGRAT SAT VALEA LUI ION, COMUNA BLAGESTI, JUDETLUL BACĂU"	consultanta in eficienta energetica			sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	aprobarii documentului justificativ	Alexandru
16.	Servicii de întocmire documentatii cadastrale	71354300-7, Servicii de cadastru	9000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
17.	Servicii de evaluare imobile	79419000-4, servicii de consultanta in domeniul autorizarii.	10.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
18.	Servicii de proiectare, elaborare DATC, PT-DTOE si asistenta pe parcursul derularii executiei lucrarii la obiectivul de investitie: proiectul "REABILITARE SI SCHIMBARE DESTINATIE DIN CENTRU DE ZI IN CENTRU COMUNITAR INTEGRAT SAT VALEA LUI ION, COMUNA BLAGESTI, JUDETLUL BACĂU"	71220000-6, Servicii de proiectare arhitectura	38.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
19.	Servicii de consultanta in obtinerea de fonduri nerambursabile	79411000-8, Servicii generale de consultanta in management	40.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
20.	Servicii de consultanta in implementarea proiectelor de investitii	79400000-8 Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe (Rev.2)	60.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
21.	Servicii de consultanta in managementul proiectelor de investitii	79411000-8, Servicii generale de consultanta in management	14500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
22.	Servicii de filmare si editare video sedinte de CL si diverse evenimente.	92100000-2, Servicii de conematografie si servicii video	18.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
23.	Servicii de transport elevi(inclusiv excursii scolare)	60130000-8, Servicii de transport rutier specializat de pasageri	65000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
24.	Servicii de digitalizare start si management al documentelor Regista	72266000-1, Servicii de furnizare software	12000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor	1 luna de la momentul aprobarii documentului	CAP (Corbu Arthur Alexandru

25.	Servicii de curatare cosuri de fum si Centrale termice, jgheaburi si scurgeri de pe acoperis cladiri	90915000-4, servicii de curatare a cuptoarelor si semineelor.	4000,00	Buget Local	informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
26.	Servicii de gestionare Sala de sport cu 180 de locuri	92610000-0, Servicii de gestionare a complexelor sportive	90.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
27.	Servicii de audiere financiara _proiecte cu finatare nerambursabila	79212100-4, Servicii de audiere financiara	80.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
28.	Servicii de intocmire documentatie securitate fizica cladiri institutiilor publice	71317000-3, Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor	28.000,00	Buget Local		1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru

Lucrari

1.	Lucrari de reparatii interioare cladiri	45262600-7, Diverse lucrari specializate de constructii	30000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
2.	Lucrari de renovare	45262690-4, Renovare a cladirilor degradate	75.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
3.	Lucrari de hidroizolatii	45261310-0, lucrari de hidroizolare	25000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
4.	Lucrari de ignifugare	45343100-4, lucrari de ignifugare	25000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
5.	Lucrari de vopsire	45442100-8, Lucrari de vopsire	17500,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
6.	Lucrari de reabilitare termica fatada	45321000-3, Lucrari de izolare termica	28.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
7.	Lucrari de renovare a grupurilor sanitare scoli	45262690-4, Renovare a cladirilor degradate	30.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
8.	Lucrari de mentenanta Sistem de iluminat	45310000-3, Lucrari de	65.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP,	1 luna de la momentul	CAP (Corbu Arthur

	public	instalatii electrice			sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	aprobării documentului justificativ	Alexandru
9.	Lucrari de forare put de apa	45255500-4, Lucrari de foraj si de exploatare	20000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobării documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
10.	Servicii de digitatizare a Serviciului Taxe si Impozite prin adoptarea sistemului Ghiseul.ro	72268000-1, Servicii de furnizare software	3.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobării documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru

Servicii sociale si alte servicii specifice (Anexa 2, Legea 98/2016)

1.	Servicii de medicina muncii	85147000-1, Servicii de medicina muncii	1800,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
2.	Servicii de organizare evenimente	79952000-2, Servicii pentru evenimente	3000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru
3.	Servicii de formare profesionala si specializata	80530000-8, Servicii de formare profesionala; 80510000-2, Servicii de formare specializata	30.000,00	Buget Local	dupa aprobarea BL si PAAP, sub rezerva primirii tuturor informatiilor/documentelor necesare initierii procedurii	1 luna de la momentul aprobarii documentului justificativ	CAP (Corbu Arthur Alexandru

COMPARTIMENT ACHIZITIIL PUBLICE
CONSILIER SUPERIOR
CORBU ARTHUR ALEXANDRU

